

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Numer sprawy: ZP/12/2014

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym pod nazwą:

UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ SZPITALA IM. ŚW. JADWIGI ŚLĄSKIEJ W TRZEBNICY

SIWZ zatwierdził

Dyrektor

Wiktor Lubieniecki

Trzebnica, dnia 05-12-2014 roku

SEKCJA I

Zamawiający:

1. **Szpital im. św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, ul. Prusicka 53-55, 55-100 Trzebnica**, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033125, któremu został nadany numer NIP 915-15-23-806 oraz numer REGON 000308761.

Dane teleadresowe Zamawiającego:

Telefon: + 48 312 09 20

Faks: + 48 312 14 98

Adres e-mail: przetargi@szpital-trzebnica.pl

Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00

2. Umowa, które zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego Postępowania zostanie zawarta i będzie wykonana przy udziale i za pośrednictwem Brokera Ubezpieczeniowego **PWS Konstanta S.A. z siedzibą w Bielsku-Białej**, ul. Warszawska 153, 43-300 Bielsko-Biała, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Bielsku-Białej VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000073190, posiadającej kapitał zakładowy opłacony w całości w wysokości 650.000,00 zł, numer NIP 937-000-61-46 oraz numer REGON 070490343, wpisanej do rejestru pośredników ubezpieczeniowych pod numerem 00000092/U, posiadającej zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności brokerskiej z dnia 31 marca 1995 r. o numerze 516.

SEKCJA II

Informacje wprowadzające:

1. Definicje.

Użyte w SIWZ, w tym w Załącznikach do SIWZ, pojęcia i terminy, zarówno w liczbie pojedynczej, jak i w liczbie mnogiej, będą miały następujące znaczenie, chyba że zastrzeżono inaczej:

1.1. **Ustawa Pzp** - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907, z późn. zm.),

1.2. **Postępowanie** - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie Ustawy Pzp z uwzględnieniem niniejszej SIWZ,

1.3. **Zamawiający** – Szpital im. św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy,

1.4. **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia,

1.5.**Zamówienie** - zamówienie publiczne, przez które należy rozumieć Umowę odpłatną zawieraną pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem jest usługa szczegółowo opisana w niniejszej SIWZ,

1.6.**Umowa (umowa ubezpieczenia)** – umowa zawarta w wyniku niniejszego Postępowania pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą,

1.7.**Ubezpieczyciel** – Wykonawca, który zawarł z Zamawiającym Umowę,

1.8.**Ubezpieczający** - Zamawiający, który zawarł z Ubezpieczycielem Umowę,

1.9.**Ubezpieczony**- Zamawiający, z zastrzeżeniem że w dziale 1, Ubezpieczonym może być osoba trzecia posiadająca interes prawny do mienia;

2. **Charakter danych i informacji zawartych w SIWZ:**

Dane i informacje zawarte w SIWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty, udziału w Postępowaniu, zawarcia i wykonywania Umowy i w żadnym wypadku nie mogą być wykorzystane w innym celu. SIWZ wraz z wszystkimi Załącznikami stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631 z późn. zm.) i podlega ochronie przewidzianej w przepisach prawa. Zakazana jest jakakolwiek ingerencja w treść i integralność SIWZ oraz jej bezprawne wykorzystywanie (w tym modyfikacja, zmiana, kopiowanie, powielanie, rozpowszechnianie) w całości lub w części, również w celu wykorzystania w tzw. dziełach zależnych. Treść SIWZ może zostać wykorzystana w innym celu, niż określony powyżej, wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego i/lub autora SIWZ, na wniosek o ponowne wykorzystanie informacji publicznej, którego wzór określił Minister Administracji i Cyfryzacji w drodze rozporządzenia z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie wzoru wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji publicznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 94).

3. **Adres strony internetowej, na której jest dostępna SIWZ:** www.szpital-trzebnica.pl

4. **SIWZ można uzyskać pod adresem:**

Szpital im. św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, Dziale Zamówień Publicznych , ul. Prusicka 53-55, 55-100 Trzebnica.

5. Postępowanie będzie prowadzone w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty w Postępowaniu, jak również Umowa będą sporządzone w języku polskim.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji o której mowa w art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

7. PWS Konstanta S.A. otrzyma wynagrodzenie od Zamawiającego. Ubezpieczyciela nie wiąże porozumienie kurtażowe z Brokerem.

SEKCJA III

Tryb udzielenia Zamówienia:

Niniejsze Postępowanie zostało wszczęte w trybie przetargu nieograniczonego. Szacunkowa wartość Zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp, to jest powyżej kwoty 207.000,00 €.

SEKCJA IV

Określenie przedmiotu Zamówienia:

1. **Nazwa nadana Zamówieniu przez Zamawiającego:**

UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ SZPITALA IM. ŚW. JADWIGI ŚLĄSKIEJ W TRZEBNICY.

2. **Rodzaj Zamówienia:** usługa.

3. **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu Zamówienia:**

3.1. **Przedmiotem Zamówienia** jest usługa ubezpieczeniowa dla Szpital im. św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, w zakresie:

Dział I:

— Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,

Dział II:

— Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,

— Dobrowolne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

3.2. **Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia** zawiera **Załącznik nr 2 do SIWZ.**

3.3. Rozliczenia składek ubezpieczeniowych (zwrot składek za niewykorzystany okres ochrony ubezpieczeniowej) oraz inne rozliczenia dokonywane będą proporcjonalnie za każdy dzień udzielonej przez Wykonawcę ochrony ubezpieczeniowej (pro rata temporis).

4. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66510000-8** (usługi ubezpieczeniowe).

Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, **kod CPV 66515000-3, 66515400-7, 66515300-6**

Ubezpieczenie mienia od kradzieży z włamaniem i rabunku, **kod CPV 66515000-3**

Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podmiotu leczniczego, **kod CPV 66516000-0**

SEKCJA V

Oferty częściowe:

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

SEKCJA VI

Ofert wariantowe:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

SEKCJA VII

Umowy ramowe:

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

SEKCJA VIII

Zamówienia uzupełniające:

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 20% wartości Zamówienia podstawowego.

SEKCJA IX

Termin wykonania Zamówienia:

Termin wykonania Zamówienia wynosi 12 miesięcy i obejmuje okres **od dnia 01.01.2015 r. do dnia 31.12.2015 r.**

SEKCJA X

Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

SEKCJA XI

Zaliczka:

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania Zamówienia.

SEKCJA XII

Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, w tym dotyczące:

- 1.1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, to jest posiadają uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 950 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą o działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w grupie 8, 9 i 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej. Ocena spełnienia warunku, o którym mowa w Sekcji XII pkt. 1 ppkt. 1.1. zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 1.1. według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia) oraz na podstawie dokumentu, o którym mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 1.2. Wykonawca ma obowiązek wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w myśl ustawy o działalności ubezpieczeniowej. Z treści załączonego oświadczenia lub dokumentu**

musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1 Ustawy Pzp spełnia warunek udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, każdy z Wykonawców powinien **samodzielnie** spełniać warunki udziału w Postępowaniu określone w Sekcji XII pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz w celu wykazania spełniania tych warunków złożyć oświadczenia, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 1.1. oraz dokumenty, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 1.2. Oświadczenie o którym mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 1.1. może zostać złożone przez Pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia).

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania Zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji Zamówienia, na przykład przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy w trakcie realizacji Zamówienia, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. **W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp.**
Ocena braku podstaw do wykluczenia z Postępowania zostanie dokonana według formuły „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o przełożone oświadczenia i dokumenty określone w Sekcji XIII pkt. 2. Z treści załączonego oświadczenia lub dokumentu musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Postępowania.
Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie Zamówienia, co do każdego z Wykonawców z osobna nie mogą istnieć okoliczności stanowiące podstawę jego wykluczenia z Postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp. W celu wykazania powyższego Wykonawcy powinni złożyć oświadczenia, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 2 ppkt. 2.1. a także złożyć dokumenty o których mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppkt. 2.2. dotyczące osobno każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia.
4. **W Postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w Postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie Zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 Ustawy Pzp.**
5. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 2a Ustawy Pzp, **wykluczy z Postępowania**, Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem Postępowania, w sposób zawiniony

poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, a co Zamawiający będzie w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający **nie wykluczy z Postępowania** Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

SEKCJA XIII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania:

1. **W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:**
 - 1.1. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia); w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie może zostać złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ** (w zakresie części I wzoru tego oświadczenia).
 - 1.2. **zezwozenie właściwego organu na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej, co najmniej w grupie 8, 9 i 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej, lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów, zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca wykonuje działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie. W przypadku, gdy zezwolenie bądź zaświadczenie na podstawie obowiązujących przepisów nie jest wymagane, Wykonawca obowiązany jest wykazać, że spełnia warunek określony w Sekcji XII pkt. 1 ppkt. 1.1. przedkładając dokumenty, w tym także oświadczenia złożone przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, potwierdzające, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności ubezpieczeniowej w wymaganym zakresie wraz z podaniem podstawy prawnej. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej dodatkowo składa potwierdzenie faktu notyfikacji otrzymane od organu nadzoru, a jeżeli organ nadzoru w kraju siedziby Wykonawcy takiego potwierdzenia nie dostarcza, Wykonawca składa oświadczenie, że notyfikacja została dokonana i przyjęta przez polski organ nadzoru.**

1.3. dowód dysponowania zasobami innych podmiotów niezbędnymi do wykonania Zamówienia – jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, składa w szczególności pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia.

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o Zamówienie, odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

1.3.1. jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

1.3.2. w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia,

1.3.3. jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,

1.3.4. jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brać udział przy wykonywaniu Zamówienia

2. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z Postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca przedkłada:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ** (w zakresie części II wzoru tego oświadczenia); w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie może zostać złożone przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SIWZ** (w zakresie części II wzoru tego oświadczenia),

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**,

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**,

2.4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia,

że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,**

3. **Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp,** polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części Zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Sekcji XIII pkt. 2 ppkt. 2.1. - 2.2.

4. **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 2 ppkt 2.2 - ppkt 2.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

4.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

4.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4.2. Dokumenty, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 4 ppkt. 4.1.1. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w Sekcji XIII pkt 4 ppkt 4.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 4 ppkt. 4.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osobę/ osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Postanowienia Sekcji XIII pkt. 4 ppkt. 4.2. stosuje się odpowiednio.

4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007

r., Nr 50, poz. 331 z późn. zm.), zobowiązany jest do przedłożenia **listy podmiotów, które należą do tej samej grupy kapitałowej** albo do złożenia **informacji, że nie należy do grupy kapitałowej** (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, składa informacje, że nie należy do grupy kapitałowej albo jeżeli, którykolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 4 pkt 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej. Informacje o przynależności do grupy kapitałowej powinien złożyć Pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie (według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SIWZ**).

SEKCJA XIV

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ust. 1 Ustawy Pzp:

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu, albo do reprezentowania ich w Postępowaniu i do zawarcia Umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie dokumentu pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w Sekcji XI pkt 1, Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w Postępowaniu, albo do reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia. **Pełnomocnictwo należy przedłożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
3. Zamawiający nie dopuszcza zmiany w składzie grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia po terminie składania ofert.

SEKCJA XV

Podwykonawcy:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia podwykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby powołuje na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp. W przypadku samodzielnego spełniania przez Wykonawcę wyżej wymienionych warunków udziału w Postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w Formularzu oferty wyłącznie części Zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b Ustawy Pzp, w

celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszy niż wymagany w trakcie Postępowania.

4. Zmiana podwykonawcy podczas realizacji Umowy będzie możliwa jedynie za zgodą Zamawiającego.

SEKCJA XVI

Informacje dotyczące walut w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
2. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

SEKCJA XVII

Opis sposobu obliczenia ceny:

1. W ofercie należy podać (za pomocą cyfr oraz słownie), zgodnie ze wzorem Formularza Oferty stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**:
 - 1.1. **łącną cenę (składkę ubezpieczeniową) za wykonanie całości przedmiotu Zamówienia w 12-miesięcznym terminie**, o którym mowa w Sekcji IX, uwzględniając wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie na realizację Zamówienia;
 - 1.2. **ceny częściowe (częściowe składki ubezpieczeniowe)** za poszczególne rodzaje ubezpieczeń w 12 miesięcznym terminie, o którym mowa w Sekcji IX,
 - 1.3. **składki i stawki ubezpieczeniowe** w 12 miesięcznym okresie ubezpieczenia, o którym mowa w Sekcji IX.
2. Przedmiotem Zamówienia jest usługa zwolniona z podatku od towarów i usług.
3. Podana w ofercie cena, o której mowa w Sekcji XVII pkt. 1 ppkt. 1.1., musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z Umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Zamówienia.
4. Cenę (składkę ubezpieczeniową) należy w ofercie określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując zasadę opisaną w art. 106e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2011 r., Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.).
5. W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas publicznego otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu Oferty.

6. Składki ubezpieczeniowe obowiązywać będą przez cały okres trwania Umowy i nie będą rewaloryzowane wskaźnikiem wzrostu cen od towarów i usług ogłoszonym przez GUS.

SEKCJA XVIII

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty w każdej części Zamówienia, będą oceniane według kryterium:
kryterium 1: cena (najniższa łączna cena, o której mowa w Sekcji XVII pkt. 1 ppk 1.1 (cena podana w Formularzu Oferty) – waga 95%;
kryterium 2: dodatkowy zakres ochrony – waga 5%.
2. **Oferty będą oceniane punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 punktów.** Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. **Sposób oceny ofert i wyliczenia liczby przyznanych punktów:**

Kryterium 1 cena:

Oferty będą oceniane na podstawie łącznej ceny podanej w Formularzu Oferty, o której mowa w Sekcji XVII pkt. 1 ppkt 1.1., a przyznane punkty obliczane będą według poniższego wzoru:

Wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

$$Pc = \frac{Cn}{Co} \times Wc \times 100$$

gdzie:

Cn - najniższa cena,

Co - cena rozpatrywanej oferty,

Wc - waga w kryterium cena (95%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,95),

Pc - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium cena

Kryterium 2 dodatkowy zakres ochrony:

Ocena oferty będzie dokonywana na podstawie oceny dodatkowych postanowień oferty poprzez zestawienie zaakceptowanych przez Wykonawcę dodatkowego zakresu ochrony. Ocena dokonana zostanie na podstawie sumy uzyskanych punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

I.p.	Kryterium - dodatkowy zakres ochrony	Liczba punktów
1.	Klauzula kosztów ewakuacji – podwyższenie limitu o 50 000 zł	2
2.	Klauzula zwiększenia limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia o 500 000 zł	3

Wartość punktowa zostanie obliczona według wzoru:

$$Pz = \frac{Zo}{Zm} \times Wz \times 100$$

gdzie:

Pz - liczba punktów uzyskanych przez rozpatrywaną ofertę za kryterium dodatkowy zakres ochrony

Zo- łączna liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Zm - maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów za zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych.

Wz - waga kryterium dodatkowy zakres ochrony (5%) w postaci ułamka dziesiętnego (0,05)

Opis sposobu dokonywania akceptacji klauzul fakultatywnych:

W Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ przedstawiono klauzule kosztów ewakuacji oraz klauzulę zwiększenia limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia o 500 000 zł. Zaakceptowanie poszczególnych klauzul fakultatywnych będzie stanowiło podstawę oceny ofert w kryterium 2 dodatkowy zakres ochrony. Wykonawca jest zobowiązany w Części F Formularza Oferty, przy każdej wyszczególnionej klauzuli w rubryce PRZYJĘTE TAK /NIE, **wskazać** klauzulę, którą akceptuje i za którą otrzyma określoną w tabeli liczbę punktów. **Wykonawca może zaznaczyć tylko TAK lub NIE.** Akceptacja klauzul będzie tożsama z zastosowaniem treści klauzuli w realizacji Umowy. **Wykonawca może zaznaczyć tylko TAK lub NIE. W przypadku nie przyjęcia klauzuli lub nie wskazania TAK lub NIE (pozostawienie nie wypełnionej rubryki), Zamawiający uzna, iż Wykonawca NIE PRZYJMUJE klauzuli fakultatywnej i przyzna 0 punktów.**

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą tą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną według wzoru:

$$P = Pc + Pz$$

gdzie:

Pc– wartość punktowa uzyskana w kryterium 1 cena

Pz – wartość punktowa uzyskana w kryterium 2 klauzule fakultatywne

5. Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymogom określonym w Ustawie Pzp, SIWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą zgodnie z Sekcją XVII pkt. 4.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

SEKCJA XIX

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej Umowy w sprawie Zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór Umowy:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim Umowę w sprawie Zamówienia na warunkach określonych we wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Uznaje się, że Wykonawca składający ofertę w Postępowaniu jednocześnie składa oświadczenie, że wzór Umowy stanowiący **Załącznik nr 8 do SIWZ**, został przez niego zaakceptowany i Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyboru jego oferty, do zawarcia Umowy na określonych w niej warunkach, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

SEKCJA XX

Dopuszczalne zmiany Umowy:

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty. Istotne zmiany zawartej Umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim oraz warunki dokonania zmiany Umowy zostały określone we wzorze Umowy stanowiącego **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zmiana Umowy może zostać dokonana w formie pisemnego aneksu, którego treść zostanie zaakceptowana przez obie strony. Inicjatorem zmian do Umowy może być zarówno Wykonawca jaki i Zamawiający.

SEKCJA XXI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania Umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

SEKCJA XXII

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia:

1. O wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia oraz zawiadomi Wykonawcę, którego ofertę wybrano, o terminie i miejscu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający zawrze Umowę, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy Pzp, w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Umowa będzie mogła zostać zawarta przed upływem terminów wymienionych w Sekcji XXII pkt. 2, jeżeli w Postępowaniu została złożona tylko jedna oferta oraz w przypadku gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy ujawnione we właściwym rejestrze lub pełnomocnik, który wykaże swoje umocowanie, w szczególności przedstawiając stosowne pełnomocnictwo – o ile nie wynika ono z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę wraz z ofertą lub w ich uzupełnieniu.
5. Umowa zostanie podpisana na warunkach określonych w niniejszej SIWZ, z uwzględnieniem postanowień przyjętej oferty, zgodnie z wzorem Umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
6. **Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu ogólnych (szczególnych) warunków ubezpieczeń lub inne wzorce umowne, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń objętych ofertą a które zostały wskazane w Formularzu oferty Wykonawcy którego oferta została wybrana.**
7. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie Zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę określającą podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie Zamówienia (np. umowę konsorcjum, poolu), zawierającą co najmniej:
 - 6.1. zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu Zamówienia,
 - 6.2. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 6.3. czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację Zamówienia.
8. Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji dotyczących osób upoważnionych do kontaktów w sprawach realizacji Umowy.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 1 w zw. z art. 94 ust. 3 Ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od obowiązku zawarcia Umowy, w przypadku dwukrotnego nieusprawiedliwionego niestawienia się, na pisemne wezwanie Zamawiającego, uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego celem podpisania Umowy.

SEKCJA XXIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem postanowień Sekcji XXIII pkt 2 i 3.
 2. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się **drogą elektroniczną na adres email przetargi@szpital-trzebnica.pl**, z zastrzeżeniem postanowień Sekcji XXIII pkt 3, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 2.1. SIWZ wraz z Załącznikami do SIWZ,
 - 2.2. pytania Wykonawcy i wyjaśnienia Zamawiającego dotyczące treści SIWZ lub Załączników do SIWZ,
 - 2.3. zmiana treści SIWZ przez Zamawiającego,
 - 2.4. wniosek Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 Ustawy Pzp oraz odpowiedź Zamawiającego,
 - 2.5. wniosek Zamawiającego o wyjaśnienie treści oferty, o którym mowa w art. 87 ust. 1 Ustawy Pzp,
 - 2.6. wniosek Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Pzp, oraz odpowiedź Wykonawcy,
 - 2.7. wezwanie kierowane przez Zamawiającego do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 i 4 Ustawy Pzp,
 - 2.8. wniosek Zamawiającego o udzielenie przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy, w związku z art. 90 Ustawy Pzp,
 - 2.9. informacja Zamawiającego o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp,
 - 2.10. oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 2.11. wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą,
 - 2.12. oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 2.13. zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z Postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 2.14. zawiadomienie o unieważnieniu Postępowania,
 - 2.15. informacje i zawiadomienie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181 Ustawy Pzp.
-

3. W przypadku gdy Wykonawca nie posiada poczty elektronicznej porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcą będzie następowało za pomocą faksu.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie faksu lub poczty elektronicznej Wykonawcy.
5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z Postępowaniem były kierowane na adres: **Szpital im. św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy, Sekretariat Dyrektora ul. Prusicka 53-55, 55-100 Trzebnica**
7. Wykonawcy są zobowiązani do stosowania oznaczenia numeru sprawy ZP/11/2014 we wszystkich kontaktach z Zamawiającym dotyczących niniejszego Postępowania.
8. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach formalnych:
Monika Janicka – Dział Zamówień Publicznych Szpitala im. Św. Jadwigi Śląskiej w Trzebnicy
email: przetargi@szpital-trzebnica.pl
w sprawach merytorycznych:
Małgorzata Gryglak - Broker Ubezpieczeniowy PWS Konstanta S.A.
email: m.gryglak@pwskonstanta.pl
tel. +48 605 069 348
Marcin Mazgaj - Broker Ubezpieczeniowy PWS Konstanta S.A.
emial: m.mazgaj@pwskonstanta.pl
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

SEKCJA XXIV

Termin związania ofertą:

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni od upływu terminu składania ofert.

SEKCJA XXV

Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość Zamówienia (łącznie Dział I i Dział II).

2. Wykonawca sporządza pisemną ofertę w języku polskim w sposób staranny, czytelny i trwały, zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. **Zaleca się przy sporządzeniu oferty skorzystanie z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.** Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SIWZ.
4. Wykonawca powinien ponumerować każdą zapisaną stronę oferty oraz wpisać liczbę stron w Formularzu oferty.
5. Dokumenty tworzące ofertę powinny być zszyte (spięte, oprawione, zbindowane itp.) w sposób uniemożliwiający ich wypięcie (zdekompletowanie).
6. Dokumenty tworzące ofertę powinny być uporządkowane i ułożone w kolejności. **Zaleca się, aby dokumenty tworzące ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia były wyraźnie rozdzielone co do każdego z tych Wykonawców.**
7. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej i trwale zamkniętej kopercie lub opakowaniu uniemożliwiający ujawnienie jej treści przed upływem terminu otwarcia ofert.
8. **Dokumenty składane z ofertą:**
 - 8.1. Formularz oferty,
 - 8.2. Pełnomocnictwo/pełnomocnictwa osoby/ osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w Postępowaniu, udzielone dla osoby/osób podpisujących ofertę i wymagane oświadczenia oraz poświadczające za zgodność z oryginałem dokumenty, o ile ta osoba/ te osoby nie zostały ujawnione we właściwym rejestrze dołączonym do oferty,
 - 8.3. Oświadczenia i dokumenty określone w Sekcji XIII.
8. **Wykonawca, którego dane uległy zmianie, a przedłożone przez Wykonawcę w Postępowaniu zezwolenia, zaświadczenia lub oświadczenia wykazujące uprawnienie Wykonawcy do prowadzenia działalności ubezpieczeniowej, o których mowa w Sekcji XIII pkt. 1 ppk 1.2., wskazują dane sprzed tych zmian, do oferty powinien dołączyć również pełny odpis z właściwego rejestru Wykonawcy lub orzeczenia organów rejestrowych wykazujące następstwo prawne lub zmiany nazw Wykonawcy.**
9. **Wykonawca powinien dołączyć do oferty stosowny odpis z rejestru Wykonawcy (aktualny lub pełny), z którego wynika umocowanie osoby /osób podpisujących ofertę lub oświadczenia i poświadczających za zgodność z oryginałem dokumenty składane w niniejszym Postępowaniu oraz z którego wynika umocowanie osoby/ osób udzielających w imieniu Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli odpis ten nie został wcześniej złożony przez Wykonawcę Zamawiającemu w niniejszym Postępowaniu.**
10. **Forma dokumentów:**
 - 10.1. Wszystkie dokumenty muszą być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania

Wykonawcy, na każdej zapisanej stronie poświadczanego dokumentu. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10.2. Dokument pełnomocnictwa oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu Zamówienia może być przedłożone wyłącznie w oryginale lub kopii poświadczanej przez notariusza.

10.3. Gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

10.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.5. Oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z informacjami zawartymi w dokumentach rejestrowych Wykonawcy lub przez osobę/osoby posiadające odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania czynności prawnej, udzielone przez osobę/osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. **Popisy należy składać w sposób umożliwiający identyfikację podpisującego.**

10.6. Oferta powinna posiadać format nie większy, niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A 4.

10.7. Poprawienie błędów w ofercie stwierdzonych przez Wykonawcę przed jej złożeniem musi być czytelne oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

10.8. W Formularzu oferty wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach, gdzie jest to wyraźnie wskazane - także słownie (nie stosuje się wyrażenia j.w. i innych równoważnych).

10.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wcześniejsze otwarcie lub zaginięcie ofert nieoznaczonych wyraźnie i niezaadresowanych zgodnie z warunkami niniejszej SIWZ. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty, w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do pokoju wskazanego w Sekcji XXVI pkt. 1, lecz do innego pomieszczenia u Zamawiającego.

10.10. Na kopercie lub opakowaniu, w którym zostanie złożona oferta, należy umieścić następujące informacje:

10.10.1. **Nazwa i adres Wykonawcy.**

10.10.2. Nazwa Zamówienia i oznaczenie numeru Postępowania, data i godzina otwarcia ofert według następującego wzoru:

**OFERTA NA: UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ
SZPITALA IM. ŚW. JADWIGI ŚLĄSKIEJ W TRZEBNICY, NUMER SPRAWY:
ZP/12/2014 NIE OTWIERAĆ PRZED 15.12.2014 R.DO GODZ. 11:30"**

11. Tajemnica przedsiębiorstwa.

11.1. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później, niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zastrzegając swoje tajemnice powinien w momencie ich zastrzeżenia, przedstawić Zamawiającemu wyczerpujące uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa.** Zamawiający, na podstawie przedstawionego uzasadnienia, podejmie decyzję o uznaniu elementów zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa lub podejmie decyzje o ich odtajnieniu.

11.2. W przypadku zastrzeżenia informacji, o których mowa w Sekcji XXIV pkt. 11ppkt. 11.1. Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą – „**Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**”.

11.3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, o której mowa w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

SEKCJA XXVI

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **Ofertę należy złożyć do Zamawiającego – Szpital im. Św. Jadwigi Śląskiej, adres ul. Prusicka 53-55, 55-100 Trzebnicy w Sekretariacie Dyrektora, do dnia 15.12.2014 r. do godziny 10:00. Oferty będą przyjmowane w dni powszednie, w godzinach 7:30 – 14:00**
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert, ma data i godzina złożenia oferty w siedzibie Zamawiającego, a nie data jej wystania przesyłką pocztową, czy kurierską.
3. Konsekwencje złożenia oferty po terminie składania ofert bądź złożenie oferty w innym miejscu niż miejsce składania ofert ponosi Wykonawca.
4. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą otwierane.
5. **Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 15.12.2014 r. o godzinie 11:30 w siedzibie Zamawiającego, ul. Prusicka 53-55 , 55-100 Trzebnica w Sali Audiowizualnej , Budynek Główny (4 piętro)**
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert, Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy.

SEKCJA XXVII

Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ. Koperta lub opakowanie dodatkowo musi być oznaczona napisem **„ZMIANA OFERTY ZŁOŻONEJ W POSTĘPOWANIU PN. UBEZPIECZENIA MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ SZPITALA IM. ŚW. JADWIGI ŚLĄSKIEJ W TRZEBNICY, NUMER SPRAWY ZP/12/2014 NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15.12.2014 r. DO GODZ. 11:30”**. Podczas otwarcia ofert, oferta oznaczona powyższym napisem zostanie otwarta przy otwieraniu oferty Wykonawcy który wprowadził zamiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zamiany, zostanie dołączona do oferty.
2. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie złożonej oferty dokonuje się na pisemny wniosek Wykonawcy, zawierający **oświadczenie żądania zwrotu złożonej oferty**, złożony Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, podpisany przez osobę/ osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (a ewentualnie również stosownym pełnomocnictwem). Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Oferty, które zostały wycofane nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy po upływie terminu do składania ofert.

SEKCJA XXVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku Postępowania o udzielenie Zamówienia:

Wobec czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp lub w przypadku zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp, Wykonawca a także inny podmiot, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu Zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp, może skorzystać ze środków ochrony prawnej określonych w Dziale VI Środki ochrony prawnej Ustawy Pzp.

SEKCJA XXVIII

Załączniki do SIWZ:

- Załącznik nr 1** – Informacje o mieniu Zamawiającego;
- Załącznik nr 2** - Opis przedmiotu Zamówienia;
- Załącznik nr 2a** - Klauzule brokerskie;
- Załącznik nr 3** - Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 4** - Oświadczenia Wykonawcy;
- Załącznik nr 5** - Oświadczenia Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- Załącznik nr 6** - Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 7** - Oświadczenie Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia o przynależności do grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 8** - Wzór Umowy;
- Załącznik nr 9** – Wyciąg z operatu szacunkowego z dnia 23.02.2012;